

ŠIAULIŲ „SANTAKOS“ UGDYMO CENTRO 2024-2026 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiaulių „Santakos“ ugdymo centro 2024-2026 metų korupcijos prevencijos programa (toliau - Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015-2025 metų programa ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevencijos veiklą.
2. Programa skirta korupcijos prevencijai Šiaulių „Santakos“ ugdymo centre (toliau - Centras).
3. Programos tikslas - užtikrinti korupcijos prevenciją Centre, siekti kompleksškai šalinti neigiamas sąlygas, skatinančias korupcijos atsiradimą, siekti asmenis atriboti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo bei kitų veiksmų, kurie didina korupcijos sklaidą Centre, atlikimo. Programa siekiama paskatinti bendruomenę reikšti nepakantumą korupcijai, sustiprinti bendruomenės paramą korupcijos prevencijos priemonėms įgyvendinti, užtikrinti glaudesnę Centro bendradarbiavimą su vyriausybėmis ir nevyriausybėmis organizacijomis, kitais asmenimis, ginant prigimtines ir kitas bendras žmogaus teises ir laisves.
4. Pagrindinės programoje vartojamos sąvokos:
 - 4.1. **Korupcija**- bet koks asmenų, dirbančių Centre elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar teisės aktuose numatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas, siekiant naudoti sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant piliečių ir valstybės interesams.
 - 4.2. **Korupcijos prevencija**- korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant ir įgyvendinant tam tikrą priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims siekiant atgrasinti nuo korupcijos pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.Kitos sąvokos vartojamos taip, kaip apibrėžiamos programos 1 punkte nurodytuose teisės aktuose.
5. Programos vykdymas- kryptinga korupcijos prevencijos politika, kuri užtikrina skaidresnę, veiksmingesnę ir viešesnę Centro darbuotojų veiklą.
6. Programa parengta 3 metų laikotarpiui.

II SKYRIUS CENTRO VEIKLOS SITUACIJOS ANALIZĖ ANTIKORUPCINIŲ POŽIŪRIU

7. Centro veiklos situacijos analizė atliekama vadovaujantis institucinio strateginio planavimo aplinkos analizės principais ir apima išorinių ir vidinių veiksnių, grėsmių ir galimybių analizę.
8. Išorinės korupcijos prielaidos:
 - 8.1. socialinės (nedarbas, santykinai maži valstybės tarnautojų ir kitų darbuotojų atlyginimai, netobula motyvacinė karjeros sistema viešajame sektoriuje);
 - 8.2. teisinės (teisės aktų netobulumas, dažna jų kaita, spragos ir kolizijos, kontrolės sistemų, teisinių procedūrų ir priemonių netobulumas);
 - 8.3. institucinės (motyvacinės karjeros sistemos nebuvimas);
 - 8.4. visuomenės pilietiškumo stoka (visuomenės požiūrio į korupciją neapibrėžtumas ir prieštaravimai, piliečių pasyvumas antikorupcinėje veikloje);
 - 8.5. išorinių veiksnių įtaka (tarptautinė korupcija, susijusi su ES teikiama parama).

9. Vidinės korupcijos pasireiškimo prielaidos:
9.1. viešųjų ir privačių interesų konfliktų prevencija nepakankamai paremta privačių interesų deklaracijų duomenų analize, rekomendacijomis, nusišalinimu;

III SKYRIUS PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

10. Programos tikslai:
10.1. įgyvendinti veiksmingą antikorpinių priemonių sistemą Centre;
10.2. šalinti prielaidas, kurios sudaro galimybes Centro darbuotojams pasinaudoti tarnybine padėtimi savanaudiškiems tikslams;
10.3. užtikrinti mokyklos veiklos viešumą ir reagavimą į gyventojų nuomonę;
10.4. plėtoti antikorpinę kultūrą, į antikorpinę veiklą įtraukti Centro bendruomenę, didinti visuomenės pasitikėjimą mokykla.
11. Programos uždaviniai:
11.1. užtikrinti veiksmingą ir kryptingą ilgalaikį korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą Centre;
11.2. užtikrinti, kad Centro bendruomenės nariams būtų sudaryta galimybė anonimiškai pateikti informaciją apie Centro darbuotojų teikiamų paslaugų kokybę, galimai korupcinę veiklą;
11.3. informuoti apie galimas korupcines veikas ir viešinti nustatytus korupcijos atvejus;
11.4. vykdyti akcijas, organizuoti renginius, seminarus korupcijos prevencijos klausimais.

IV SKYRIUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONĖS

12. Korupcijos prevencijos priemonės yra:
12.1. korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas;
12.2. personalo mokymas ir informavimas;
12.3. prašymų dėl informacijos apie asmenį, siekiantį eiti arba einantį vadovaujančias pareigas savivaldybės įstaigoje, pateikimas Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybai;
12.4. dirbančių asmenų privačių ir viešųjų interesų derinimo užtikrinamas Centre, įgyvendinat Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymą;
12.5. visuomenės įtraukimas į Centro korupcijos prevencijos programos įgyvendinimą. Skatinti bendruomenę pranešti apie korupcinius teisės pažeidimus ar mėginimą juos daryti Centro aplinkoje, sudaryti sąlygas apie tai pranešti telefonu ar interneto ryšiu.
12.6. įstatymų nustatytos kitos korupcijos prevencijos priemonės.

V SKYRIUS PROGRAMOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ VERTINIMO KRITERIJAI

13. Programos rezultatyvumas (pasiekti tikslai ir uždaviniai) vertinamas kiekybės ir kokybės rodikliais:
13.1. didėjančiu nepakantumu korupcijai;
13.2. įvykdytų ir neįvykdytų programos priemonių skaičiumi;
13.3. programos priemonių įgyvendinimu nustatytais terminais;
13.4. anoniminių ir oficialių pranešimų apie galimus korupcinio pobūdžio veiksmus skaičiaus ir pranešimų, kuriuos ištyrus pasitvirtino korupcinio pobūdžio veikos, skaičiumi;
13.5. viešai skelbiamų pranešimų apie korupcijos prevencijos priemonės didėjimu kiekvienais programos įgyvendinimo metais;
13.6. antikorpiniuose renginiuose dalyvavusių asmenų skaičiumi.

VI SKYRIUS PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

14. Už Programos įgyvendinimą atsakingas Centro direktoriaus paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją bei kontrolę Centre.

15. Programos priemonių vykdytojai yra Centro darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, kiti programos įgyvendinimo priemonių plane nurodyti asmenys.

16. Priemonių vykdytojai per vieną savaitę nuo jiems priskirtos programos įgyvendinimo priemonės įvykdymo termino pabaigos viešina priemonių įgyvendinimo eigą, pasiektus rezultatus pasirinktu būdu (interneto svetainėje, miesto spaudoje ir kt.).

17. Centro korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą įsakymu tvirtina Centro direktorius.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18. Programai įgyvendinti sudaromas programos įgyvendinimo priemonių planas, kuris nustato korupcijos prevencijos priemones, vykdytojus, vykdymo terminus, laukiamus rezultatus, įgyvendinimo vertinimo rodiklius ir finansavimą.

19. Centro bendruomenė, visi suinteresuoti juridiniai ir fiziniai asmenys gali teikti pasiūlymus Centro direktoriui, dėl programos pakeitimo ar papildymo.

20. Atsižvelgiant į antikorupcinių teisės aktų pakeitimus, kompetentingų institucijų ir asmenų išvadas ir rekomendacijas, sociologinių tyrimų rezultatus, kitą reikšmingą informaciją, programa gali būti keičiama, papildoma.

21. Programa, priemonių planas jai įgyvendinti bei programos įgyvendinimo ataskaita viešai skelbiama Centro interneto svetainėje.

PATVIRTINTA
Šiaulių „Santakos“ ugdymo centro
direktoriaus 2024 m. vasario 5 d.
įsakymu Nr. IV-21

ŠIAULIŲ „SANTAKOS“ UGDYMO CENTRO
KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS 2024- 2026 METAMS

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojas	Vykdymo laikas	Laukiami rezultatai	Igyvendinimo vertinimo kriterijai
1.	Supažindinti ugdymo centro darbuotojus su 2024- 2026 metų korupcijos prevencijos programa ir korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planu.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją	2024 m. vasaris- kovas	Visi darbuotojai bus supažindinti su dokumentais.	Su dokumentais supažindintų darbuotojų skaičius.
2.	Supažindinti naujus darbuotojus su „Šiaulių „Santakos“ ugdymo centro dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo“ tvarkos aprašu.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją	Pagal poreikį	Visi darbuotojai bus supažindinti su aprašais.	Su aprašais supažindintų darbuotojų skaičius.
3.	Sudaryti sąlygas darbuotojams dalyvauti mokymuose ir seminaruose korupcijos prevencijos ir kontrolės, antikorupcinio ugdymo programos integravimo į mokomuosius dalykus ir klases valandėles klausimais.	Direktorius	Pagal poreikį 2024-2026 m.	Darbuotojai turės daugiau žinių apie korupcijos pasekmes ir prevencines priemones.	Dalyvių skaičius.

4.	Kontroliuoti ir koordinuoti centro korupcijos prevencijos programos įgyvendinimą, prirėikus teikti pasiūlymus įstaigos vadovui dėl jos tikslinimo.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją	2024- 2026 m.	Savalaikė priemonių vykdymo kontrolė užtikrins priemonių vykdymą nustatytais terminais.	Svetainėje skelbiamų dokumentų, straipsnių analizė, ataskaitų skaičius.
5.	Ugdymo centro internetiniame puslapyje pateikti naujausią ir aktualiausią informaciją korupcijos tema.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją, administratorius	Nuolat	Susidūrus su korupcijos apraiškomis bet kioje srityje ugdymo centro bendruomenė turės galimybę rasti aktualią informaciją.	Informacijos naujumas, aktualumas.
6.	Integruoti antikorupcinio švietimo temas į dorinio ugdymo, pilietinio ugdymo, istorijos, žmogaus saugos dalykus, klasės valandėles.	Mokytojai, klasių vadovai, auklėtojai	Kasmet	Formuosis nepakantumas korupcijai, pilietinė pozicija.	Temų skaičius ilgalaikiuose, metiniuose planuose, pamokų, klasės valandėlių skaičius.
7.	Organizuoti antikorupcines akcijas bei kitus renginius centre.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją, mokytojai, auklėtojai	Kasmet	Formuosis nepakantumas korupcijai, pilietinė pozicija.	Renginių ir dalyvių skaičius.
8.	Nagrinėti skundus dėl centro darbuotojų veiklos, esant korupcijos pasireiškimo rizikai.	Direktorius sudaryta komisija	Esant skundui	Padidės bendras pasitikėjimas centro veikla, bendruomenės nariai bus skatinami pranešti apie pasitaikančias negeroves.	Išnagrinėtų skundų dėl centro bei jos darbuotojų veiklos, esant korupcijos pasireiškimo rizikai, skaičius.
9.	Informuoti centro bendruomenę apie nustatytas darbuotojų korupcijos apraiškas, atliktus korupcinių teisės pažeidimų tyrimus.	Direktorius	Gavus informaciją	Padidės bendras pasitikėjimas centro veikla.	Pateiktų pranešimų skaičius.