

ŠIAULIŲ „SANTAKOS“ UGDYMO CENTRO DIREKTORIUS

2024-01-02 Nr. IV-1

Šiauliai

SLAUGOS ADMINISTRATORIAUS PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Šiaulių „Santakos“ ugdymo centro (toliau – Centras) slaugos administratoriaus pareigybė priskiriama kvalifikuotų darbuotojų pareigybių grupei.
2. Pareigybės lygis - A2.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

3. Slaugos administratoriui keliami reikalavimai:
 - 3.1. Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka turi būti įgijęs bendrosios praktikos slaugytojo profesinę kvalifikaciją, turėti ne žemesnį kaip aukštesnysis išsilavinimas ar specialusis vidurinis išsilavinimas, įgytas iki 1995 metų ir 2 metų darbo patirtį;
 - 3.2. Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka turi turėti išduotą ir galiojančią licenciją verstis bendrąja slaugos praktika;
 - 3.3. turėti spaudą, išduotą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;
 - 3.4. tobulinti profesinę kvalifikaciją Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;
 - 3.5. vadovautis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais, Medicinos Norma 28:2011 „Bendrosios praktikos slaugytojas. Teisės, pareigos, kompetencija ir atsakomybė“;
 - 3.6. mokėti dirbti šiomis programomis: MS Word, MS Excel, Internet Explorer;
 - 3.7. mokėti dirbti su E. sveikata sistema, GPAIS ir kt. platforma;
 - 3.8. gebėti sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu lietuvių kalba;
 - 3.9. gebėti dirbti kolektyve, gebėti bendrauti, būti pareigingu, atsakingu;
 - 3.10. turi žinoti sveikatos priežiūrą reglamentuojančius teisės aktus;
 - 3.11. turi žinoti sveikatos priežiūros įstaigų administravimo ypatumus;
 - 3.12. turi žinoti slaugos specialistų komandinio darbo principus;
 - 3.13. turi žinoti sveikatos stiprinimo principus ir ligų profilaktiką;
 - 3.14. turi žinoti slaugos procesą, slaugos modelius;
 - 3.15. turi žinoti darbuotojų saugos ir sveikatos principus;
 - 3.16. turi žinoti higienos normų reikalavimus;
 - 3.17. turi žinoti žmogaus organizmo sandarą, organų bei organų sistemų funkcijas;
 - 3.18. turi žinoti įvairių amžiaus grupių asmenų fizinės ir psichikos raidos etapus ir jų ypatumus;
 - 3.19. turi žinoti dažniausiai pasitaikančių organizmo sistemų ligų simptomus, plitimo būdus ir galimas komplikacijas;
 - 3.20. turi žinoti medicinos prietaisų veikimo ir valdymo principus;
 - 3.21. turi žinoti vaistų farmakokinetikos ir farmakodinamikos pagrindus, vaistų laikymo taisykles ir vartojimo būdus;
 - 3.22. turi žinoti pagrindinius medicininės reabilitacijos principus, metodus ir priemones;
 - 3.23. turi išmanyti socialinių, kultūrinių, ekonominių, istorinių ir (ar) politinių veiksnių įtaką žmogaus sveikatai;
 - 3.24. turi išmanyti profesinės etikos nuostatas;
 - 3.25. turi išmanyti žmogaus organizmo anatominius ir fiziologinius ypatumus įvairiais amžiaus tarpsniais;
 - 3.26. turi išmanyti bendras organizmo reakcijas į pažeidimą;

- 3.27. turi išmanyti patologinius procesus, vykstančius žmogaus organizme;
- 3.28. turi išmanyti biocheminius ir klinikinius tyrimus;
- 3.29. turi išmanyti dietetikos principus;
- 3.30. turi išmanyti specializuotos slaugos principus;
- 3.31. turi išmanyti imunoprofilaktikos įtaką sveikatai;
- 3.32. turi išmanyti skausmo valdymo principus;
- 3.33. turi mokėti atpažinti ligų simptomus, žinoti plitimo būdus, galimas komplikacijas;
- 3.34. turi mokėti nustatyti įvairaus amžiaus asmenų slaugos poreikius;
- 3.35. turi mokėti psichikos sveikatos sutrikimų turinčių pacientų slaugos ypatumus;
- 3.36. turi mokėti įvertinti slaugos veikslių indikacijas ir kontraindikacijas;
- 3.37. turi mokėti medicinos prietaisų paruošimo dezinfekcijai ir sterilizacijai būdus;
- 3.38. turi gebėti nustatyti įvairaus amžiaus asmenų slaugos poreikius;
- 3.39. turi gebėti sudaryti individualų slaugos planą, jį koreguoti;
- 4. Turi gebėti atlikti slaugos veiksmus:
 - 4.1. paruošti slaugytojo darbo vietą pagal aseptikos ir antiseptikos reikalavimus;
 - 4.2. dirbti su medicinos prietaisais ir juos prižiūrėti;
 - 4.3. paruošti tirpalus, skirtus valyti ir dezinfekuoti;
 - 4.4. įvertinti paciento higienos būklę;
 - 4.5. atlikti odos ir jos priedų higieninę priežiūrą;
 - 4.6. valyti nosies landas;
 - 4.7. maudyti pacientą;
 - 4.8. keisti paciento baltinius, patalynę;
 - 4.9. keisti paciento kūno padėtį;
 - 4.10. transportuoti pacientą;
 - 4.11. matuoti, vertinti ir registruoti kūno temperatūrą;
 - 4.12. matuoti, vertinti ir registruoti kraujo spaudimą;
 - 4.13. skaičiuoti, vertinti ir registruoti pulsą, kvėpavimo dažnį;
 - 4.14. atlikti išorinį širdies masažą ir dirbtinį kvėpavimą;
 - 4.15. taikyti deguonies terapiją;
 - 4.16. atlikti šlapimo pūslės kateterizavimą minkštu kateteriu;
 - 4.17. prižiūrėti šlapimo pūslės kateterį;
 - 4.18. stebėti, vertinti ir dokumentuoti paciento diurezę;
 - 4.19. atlikti injekciją (į odą, poodį, raumenis, veną);
 - 4.20. pasiruošti ir atlikti lašelinę infuziją, keisti tirpalus;
 - 4.21. įkišti periferinės venos kateterį;
 - 4.22. stebėti ir vertinti paciento skysčių balansą;
 - 4.23. maitinti ir girdyti pacientą;
 - 4.24. organizuoti maisto skirstymą ir jo pateikimą pacientui;
 - 4.25. įkišti dujų vamzdelį ir jį prižiūrėti;
 - 4.26. parinkti ir naudoti pakišamuosius indus;
 - 4.27. naudoti ir keisti sauskelnes;
 - 4.28. skatinti šlapinimosi refleksą;
 - 4.29. išdalyti, sugirdyti pacientams kietus ir (ar) skystus vaistus, stebėti jų poveikį, šalutines organizmo reakcijas;
 - 4.30. dokumentuoti vaistų suvartojimą;
 - 4.31. dėti vaginalines, rektalines žvakutes;
 - 4.32. lašinti lašus į akis, nosį, ausis;
 - 4.33. nustatyti regėjimo aštrumą;
 - 4.34. atlikti antropometrinius matavimus;
 - 4.35. tepti tepalus;
 - 4.36. stabdyti išorinį kraujavimą;
 - 4.37. uždėti kompresus ir pavilgus;

- 4.38. paruošti ir naudoti gydomąsias vones;
 - 4.39. uždėti šilumos ar šalčio aplikacijas;
 - 4.40. tvarstyti, prižiūrėti žaizdas, išimti žaizdos siūlus;
 - 4.41. suteikti reikiamą informaciją pacientui ir jo artimiesiems išleidžiant pacientą į namus ar kitą sveikatos priežiūros įstaigą;
 - 4.42. mokyti pacientą ir jo artimuosius;
 - 4.43. tvarkyti medicininės atliekas;
 - 4.44. vadovaujantis gydytojo paskyrimais tiksliai ir metodiškai atlikti paskirtas procedūras (intervencijas);
 - 4.45. vertinti slaugos rezultatus;
 - 4.46. dirbti asmens sveikatos priežiūros specialistų komandoje;
 - 4.47. teikti būtinąją medicinos pagalbą;
 - 4.48. pildyti ir tvarkyti slaugos dokumentaciją, dirbti su įdiegtomis kompiuterinėmis programomis;
 - 4.49. susirasti, tvarkyti, kaupti, sisteminti ir perduoti informaciją;
 - 4.50. vertinti ir registruoti sąmonės būklę;
 - 4.51. suteikti pagalbą vemiančiam pacientui;
 - 4.52. padėti sunkiai vaikstantiems pacientams eiti, jei reikia, panaudoti pagalbines priemones.
5. Turi būti susipažinęs su Lietuvos HN 109:2005 „Baseinai. Įrengimo ir priežiūros saugos sveikatai reikalavimai“, Lietuvos HN 39:2016 „Pirčių visuomenės sveikatos saugos reikalavimai“ ir jų pakeitimais.
6. Turi būti susipažinęs su Lietuvos HN 21:2011 „Bendrojo lavinimo mokykla. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ ir jų pakeitimais.
7. Turi būti susipažinęs su Lietuvos HN 47:2011 „Asmens sveikatos priežiūros įstaigos: bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ ir jų pakeitimais.
8. Mokėti nustatyti baseino vandens ir oro temperatūrą, biocidinio produkto liekanas, pH kiekį vandenyje, atžymėti registrų žurnale.
9. Slaugos administratorius privalo vadovautis:
- 9.1. Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatymiais aktais;
 - 9.2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų veiklą, darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą;
 - 9.3. vidaus darbo tvarkos taisyklėmis;
 - 9.4. darbo sutartimi;
 - 9.5. šiuo pareigybės aprašymu;
 - 9.6. kitais Centro lokaliniais dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.).

III SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

10. Slaugos administratorius atlieka šias funkcijas:
 - 10.1. suteikia pagalbą susirgusiam vaikui, apie tai informuoja gydytoją, jį keičiantį slaugytoją;
 - 10.2. slaugos administratorius darbo metu kontroliuoja maisto gamybą, jo kokybę ir kiekybę visoms savaitės dienomis;
 - 10.3. registruoja žurnale besikreipiančius vaikus, detalai fiksuoja jų nusiskundimus, simptomatiką ir informuoja gydytoją;
 - 10.4. nelamingo atsitikimo, traumos ar kitais atvejais suteikia būtiną med. pagalbą pagal savo kompetenciją, organizuoja tolesnės pagalbos suteikimą ir informuoja mokyklos administraciją;
 - 10.5. paruošia mokinius (patikrina vaikų regėjimą, sutvarko dokumentaciją) gydytojų profilaktiniams patikrinimams. Padedą gydytojo apžiūrų metu: matuoja kraujo spaudimą ir kt.;

- 10.6. užtikrina sanitarinių higieninių normų laikymąsi procedūriniame kab., patalpose ir kitose Centro patalpose;
- 10.7. užtikrina palatose gulinčių vaikų gydymą ir taisyklingą kūno padėtį;
- 10.8. užtikrina ambulatoriškai gydomų mokinių (atleistų nuo pasivaikščiojimo) saugumą, sveikatą nesant auklėtojo (rytinio, popietinio ir vakarinio pasivaikščiojimo metu);
- 10.9. kontroliuoja ortopedinių priemonių nešiojimą; apie pažeidimus informuoja gydytoją ortopedą;
- 10.10. ligonius registruoja palatų registracijos žurnale. Vykdo visus gydytojų nurodymus ir paskyrimus: matuoja ligonio temperatūrą ir kraujo spaudimą, pulsą, tuštinimąsi ir kt. seka visą ligonio būklę ir žymi individualiame ligonio lape. Vedina palatų patalpas, o nakties miego metu seka ir miegamųjų palatų vedinimą (3 ir 4 aukšte), bei klasių vedinimą prieš pamokas;
- 10.11. tikrina mokinių švarą, dirba sveikatos mokymo ir ligų prevencijos darbu. Apmoko mokinius pirmos pagalbos suteikimo. Stebi mokinių higieninius įgūdžius rytinio tualetu metu, bei prieš maitinimus;
- 10.12. esant reikalui, priima atvykstančius į Centrą ir išrašo išvykstančius iš jos mokinius;
- 10.13. kontroliuoja į pasivaikščiojimą išeinančių ir iš pasivaikščiojimo grįžtančių mokinių aprangą. Esant nusižengimams informuoja gydytoją, administraciją;
- 10.14. tikrina ir kontroliuoja Lietuvos higienos normų laikymąsi, Centro sanitarinę būklę;
- 10.15. slaugytojas darbo metu be administracijos sutikimo neturi teisės pavesti savo darbą atlikti kitam asmeniui;
- 10.16. taktiškai ir kultūringai bendrauja su darbuotojais ir mokiniais;
- 10.17. gilina savo specialybės žinias;
- 10.18. tvarko sveikatos priežiūros dokumentaciją, rengia statistinius ir kitus privalomuosius atskaitomybės dokumentus;
- 10.19. versdamasis slaugos praktika laikosi teisės aktuose nustatytų reikalavimų;
- 10.20. pagal kompetenciją teikia būtinąją medicinos pagalbą;
- 10.21. teikia kokybiškas bendrosios praktikos slaugytojo paslaugas;
- 10.22. laikosi asmens sveikatos priežiūros įstaigos vidaus tvarkos taisyklių;
- 10.23. vykdo saugos darbe taisyklių ir higienos normų reikalavimus;
- 10.24. laikosi profesinės etikos principų, gerbia pacientų teises ir jų nepažeidžia;
- 10.25. pastebėjęs kito sveikatos priežiūros specialisto padarytą klaidą, nedelsdamas informuoja tą klaidą padariusį asmenį ir jo tiesioginį vadovą;
- 10.26. teikia informaciją apie paciento sveikatą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;
- 10.27. bendradarbiauja su sveikatos priežiūros ir kitais specialistais;
- 10.28. laikosi licencijuojamos veiklos – slaugos praktikos – sąlygų;
- 10.29. naudoja medicinos prietaisų saugos techninio reglamento reikalavimus atitinkančius medicinos prietaisus, kurie instaliuojami, naudojami ir prižiūrimi vadovaujantis Medicinos prietaisų instaliavimo, naudojimo ir priežiūros tvarkos aprašu;
- 10.30. priima ir išduoda medicinos priemones ir vaistus, tvarko jų apskaitą, užtikrina tinkamą sandėliavimą, išdavimą pagal paskirtį;
- 10.31. dirba pagal darbo grafiką;
- 10.32. sudaro darbo grafikus ir darbo laiko apskaitos žiniaraščius pavaldiems darbuotojams;
- 10.33. pavaldiems darbuotojams kelia metines veiklos užduotis, siektinus rezultatus ir vertina;
- 10.34. atlieka kitas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytas pareigas;
- 10.35. žino vaiko fizinį, psichinį vystymąsi kiekviename amžiaus tarpsnyje ir skatina socialinius gebėjimus, pažinimo procesą, motorikos vystymąsi, savitvarkos įgūdžius;
- 10.36. lydi vaikus į kitas gydymo įstaigas konsultacijoms ar gydymui stacionare;
- 10.37. reaguoja į vaiko sveikatos pokyčius, stebi sergančių vaikų būklę, informuoja gydytoją;
- 10.38. kontroliuoja vaikų ortopedinių priemonių nešiojimą;

- 10.39. nenaudoja prieš vaikus bet kokios formos fizinio ar psichologinio smurto, neįžeidinėja, neišnaudoja, apsaugo vaiką nuo grubaus ir orumą žeminančio elgesio ar bendravimo;
- 10.40. neteikia informacijos apie vaiko sveikatą, socialinę kilbę;
- 10.41. vaikų atostogų metu gali būti įpareigotas dirbti kitą darbą;
- 10.42. pavaduoja mokyklos direktorių, atlieka jo funkcijas šiam atostogaujant ar nesant darbe.

Susipažinau

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Data)