

PATVIRTINTA
Šiaulių „Santakos“ ugdymo centro
direktoriaus 2024 m. sausio 3 d.
įsakymu Nr. IV-4

MOKINIŲ PRIĖMIMO Į ŠIAULIŲ „SANTAKOS“ UGDYMO CENTRĄ KOMISIJOS DARBO REGLAMENTAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šis reglamentas nustato Šiaulių „Santakos“ ugdymo centro (toliau – Centras) priėmimo į Centrą komisijos (toliau – Priėmimo komisija) sudarymo, darbo organizavimo tvarką, funkcijas, teisei ir atsakomybę.

2. Priėmimo komisija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2020 m. kovo 30 d. įsakymu Nr. V-467 „Dėl švietimo, mokslo ir sporto ministro 2004 m. birželio 25 d. įsakymo Nr. ISAK-1019 „Dėl priėmimo į valstybinę ir savivaldybės bendrojo lavinimo, profesinio mokymo įstaigą bendrųjų kriterijų sąrašo patvirtinimo“ pakeitimo“, priėmimo į Šiaulių miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklą tvarkos aprašu, patvirtintu Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2019 m. gruodžio 12 d. sprendimu Nr. T-457 (galiojanti redakcija Nr. T-472) „Dėl priėmimo į Šiaulių miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklą tvarkos aprašo patvirtinimo“, Šiaulių „Santakos“ ugdymo centro nuostatais, patvirtintais Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2023 m. birželio 8 d. sprendimu Nr. T-272, Šiaulių „Santakos“ ugdymo centro Mokinių priėmimo į Šiaulių „Santakos“ ugdymo centrą tvarkos aprašu, patvirtintu 2024 m. sausio 3 d. įsakymu Nr. IV-4, Šiaulių „Santakos“ ugdymo centro savarankiškumo ugdymo (bendrabočio) skyriaus nuostatais, patvirtintais 2024 m. sausio 3 d. įsakymu Nr. IV-4.

3. Priėmimo komisija atskaitinga Šiaulių „Santakos“ ugdymo centro direktoriui.

II SKYRIUS PRIĖMIMO KOMISIJOS SUDARYMAS

4. Komisiją sudaro 6 nariai.

5. Priėmimo komisijos sudėtį tvirtina Centro direktorius.

6. Priėmimo komisijos nariais gali būti direktoriaus pavaduotojas, specialusis pedagogas, slaugos administratorė, Centro gydytojų konsultacinė komisija.

III SKYRIUS PRIĖMIMO KOMISIJOS DARBO ORGANIZAVIMO TVARKA

7. Priėmimo komisijos darbui vadovauja pirmininkas.

8. Priėmimo komisijos veiklos forma yra posėdžiai.

9. Priėmimo komisijos posėdžiai organizuojami nuo kovo 1 d. iki rugpjūčio 31 d. pagal nustatytą grafiką, kitu laikotarpiu – pagal poreikį.

10. Priėmimo komisijos posėdžius kviečia, jų vietą, laiką nustato ir jiems pirmininkauja Priėmimo komisijos pirmininkas, jam nesant – kitas komisijos narys. Posėdis laikomas įvykusi, kai dalyvauja 2/3 narių.

11. Priėmimo komisijos sprendimai įforminami dokumento formoje.

12. Priėmimo komisijos pirmininkas:

12.1. vadovauja Priėmimo komisijos veiklai ir atsako už jai pavestų funkcijų atlikimą;

- 12.2. pasirašo Priėmimo komisijos sprendimus, kitus su Priėmimo komisijos veiklą susijusius dokumentus;
- 12.3. atstovauja Priėmimo komisijai suinteresuotose institucijose svarstant mokinių priėmimo į Centrą klausimus;
- 12.4. paveda Priėmimo komisijos nariams pagal jų kompetenciją surinkti informaciją dėl svarstomų klausimų.
13. Visi Priėmimo komisijos sprendimai priimami atsižvelgiant į Bendrųjų kriterijų atitikimą.
14. Priėmimo komisija sprendimą apie mokinio (-ių) priėmimą į Centrą priima per 10 kalendorinių dienų.
15. Pasirašytas Priėmimo komisijos pirmininko ir narių dokumentas „Bendrųjų kriterijų atitikimas teikiamas Centro direktoriui.

IV SKYRIUS

PRIĖMIMO KOMISIJOS FUNKCIJOS IR TEISĖS

16. Priėmimo komisija atlieka šias funkcijas:
- 16.1. koordinuoja mokinių priėmimą į Centrą, stebi priėmimo į Centrą eigą ir informuoja Centro direktorių apie pastebėtus trūkumus, tikrina, ar priimtų mokinių sąrašai sudaryti vadovaujantis Šiaulių miesto savivaldybės priimtais sprendimais;
- 16.2. formuoja klases, vadovaujantis Mokinių priėmimo į Šiaulių „Santakos“ ugdymo centrą tvarkos aprašu ir Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklėmis, patvirtintomis 2011 m. birželio 29 d. Lietuvos respublikos vyriausybės nutarimu Nr. 768 (nauja redakcija nuo 2024 m. sausio 2 d.). Formuojant klasę mokiniams, turintiems sveikatos problemų:
- 16.2.1. mokinys, kuriam nustatyti įvairiapusiai raidos sutrikimai, prilyginamas dviem mokiniams;
- 16.2.2. mokinys, kuriam nustatyta kompleksinė negalia, kurios derinio dalis yra intelekto sutrikimas, prilyginamas dviem mokiniams;
- 16.2.3. mokinys, kuriam nustatyti elgesio sutrikimai, prilyginamas dviem mokiniams;
- 16.3. konsultuoja tėvus (globėjus, rūpintojus) mokinių priėmimo į Centrą klausimais.
17. Priėmimo komisija, vykdydama pavestas funkcijas, turi teisę:
- 17.1. esant reikalui į posėdžius kviesti suinteresuotus asmenis, tėvus (globėjus, rūpintojus), mokinius;
- 17.2. teikti Centro direktoriui keisti ar papildyti šį reglamentą.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18. Šis reglamentas tvirtinamas, keičiamas ir papildomas Šiaulių „Santakos“ ugdymo centro direktoriaus įsakymu.
-